

СОГЛАСОВАНО
Муниципальным
методическим
объединением
учителей - логопедов
ДОО СГО
Протокол № 3
от 24.01.2019г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
" Детский сад № 36"
/Л.А.Запашикова
приказ от «06» мая 2019г
№ 24-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 36»

с.Щелкун
2019 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение призвано регулировать работу логопедического пункта как структурного подразделения дошкольной образовательной организации.
- 1.2. Логопедический пункт для детей дошкольного возраста организуется на базе дошкольной образовательной организации (далее по тексту – ДОО) для оказания специальной помощи детям дошкольного возраста, направленной на выявление, преодоление и своевременное предупреждение различных нарушений устной речи у дошкольников.
- 1.3. Логопедический пункт обеспечивает возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, создание условий для их личностного развития, педагогической реабилитации, успешной социализации в ДОО, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.
- 1.4. Общее руководство и ответственность за деятельностью логопедического пункта несет руководитель ДОО.
- 1.5. Для осуществления логопедической работы в типовые штаты ДОО вводится должность учителя-логопеда (из расчета не более 20 детей на 1 ставку). При наличии большего числа детей, нуждающихся в логопедической помощи, руководитель ДОО рассматривает возможность введения дополнительной ставки или части ставки учителя-логопеда при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.
- 1.6. При предоставлении ребенку коррекционной помощи в рамках логопедического пункта между родителями (законными представителями) и ДОО заключается договор (или дополнительное соглашение к договору), фиксирующий права и обязанности сторон по созданию речевой среды и выполнению необходимых коррекционных мероприятий в ДОО и в семье.
- 1.7. В число основных документов, регламентирующих организацию коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте, входят:
 - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. N 1155г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (далее – Стандарт);
 - Инструктивное письмо Минобразования РФ “Об организации логопедического пункта общеобразовательного учреждения” от 14.12.2000г. № 2;
 - Письмо Минобразования РФ “О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения от 27.03.2000г. №27/901-6;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013г. N 1082 "Положение о психолого-медико-педагогической комиссии".
 - Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 248-Д от 07.06.2017г. «Об утверждении порядка работы центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий Свердловской области»
 - Письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области «О примерном положении о логопедическом пункте при ДООУ» от 25.03.02 №05-05-805.
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г. N 26 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях” (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26).
 - Приказ Управления образования Администрации Сысертского городского округа от 31.05.2012г. № 135-ОД
 - Устав дошкольной образовательной организации.

- Договор о сотрудничестве с родителями по оказанию помощи детям в преодолении отклонений в развитии устной речи в условиях логопункта.

2. Цели и задачи логопедического пункта

- 2.1. Логопедический пункт дошкольной образовательной организации (далее – логопедический пункт) организуется с целью выявления, преодоления и своевременного предупреждения различных нарушений устной речи у дошкольников.
- 2.2. Деятельность логопедического пункта направлена на:
 - обеспечение коррекции нарушений речевого развития у детей, оказание им квалифицированной помощи в освоении общеобразовательной программы дошкольного образования.
 - освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья программы дошкольного образования, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.
- 2.3 Основными задачами логопедического пункта являются:
 - осуществление диагностики речевого развития детей;
 - своевременное выявление недостатков в речевом развитии воспитанников;
 - определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
 - взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями;
 - участие в консилиумах ДОО;
 - организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;
 - оказание консультативной помощи в осуществлении коррекционной работы с детьми, педагогами ДОО, родителями (законными представителями) воспитанников;
 - распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для адаптации условий образования к особенностям развития ребенка.

3. Порядок создания логопедического пункта

- 3.1. Логопедический пункт открывается приказом руководителя ДОО при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.
- 3.2. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена по решению руководителя ДОО.

4. Комплектование логопедического пункта

- 4.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу из числа детей с нарушениями речи, посещающих дошкольную образовательную организацию на 1 сентября по приказу заведующего дошкольной образовательной организации, а также в течение года по мере освобождения мест на логопедическом пункте.
- 4.2 Зачисление на логопедический пункт проводится на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) в соответствии с предельной наполняемостью п.1.5. настоящего Положения. При наличии свободных мест на логопедический пункт могут быть зачислены дети на основании заявления родителей (законных представителей) и решения психолого-медико-педагогического консилиума ДОО (ПМПк).

4.3 Дети с тяжелыми нарушениями речи (к группе детей с тяжелыми нарушениями речи относятся дети с фонетико-фонематическим недоразвитием речи при дислалии, ринопалии, легкой степени дизартрии; с общим недоразвитием речи всех уровней речевого развития при дизартрии, ринопалии, алалии и т.д., у которых имеются нарушения всех компонентов языка) зачисляются на

логопункт только на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

4.4. Логопедическое обследование детей, зачисленных на логопункт, проводится с 1 сентября по 15 сентября и с 15 мая по 31 мая. Дети, принятые на логопункт в течение года, проходят обследование в первые две недели после зачисления. Обследование речи детей ДОО проводится учителем-логопедом с 3-4-х летнего возраста в течение года по необходимости.

4.5. На логопедический пункт зачисляются дети дошкольного возраста на основании заключения следующего характера:

- ФНР (фонетическое недоразвитие речи);
- ФНР (фонематическое недоразвитие речи);
- ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи)
- НОНР (нерезко выраженное общее недоразвитие речи)
- ОНР (общее недоразвитие речи) I, II, III уровней у детей с различной клинической обусловленностью: дислалией, дизартрией, ринолалией, алалией, афазией;
- Заикание.

4.6. Не подлежат зачислению на логопедический пункт:

- дети, имеющие нарушения слуха, зрения и интеллекта, подлежащие обучению в специальных группах детского сада соответствующего профиля;
- дети, страдающие заболеваниями, которые являются противопоказанием для приема в ДОО общего типа.

4.7. При зачислении детей учитываются характер и степень тяжести речевых нарушений, возраст дошкольников (с 4 до 7 лет). В первую очередь на логопедический пункт зачисляются дети старшего дошкольного возраста, недостатки речи которых, препятствуют успешному освоению образовательной программы ДОО или вызывают появление вторичных нарушений социального характера.

4.8. Продолжительность коррекционной работы в логопедическом пункте определяется структурой речевого дефекта.

Общее недоразвитие речи 3 уровня, заикание - от 1 до 2 лет. Общее недоразвитие речи 1,2 уровня – от 2 до 3 лет. Фонетико-фонематическое недоразвитие - от 6 месяцев до 1 года. Фонетическое недоразвитие - от 3 месяцев до 6 месяцев.

При необходимости срок пребывания продлевается учителем-логопедом до полного исправления дефекта речи (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни, соматической ослабленности и других объективных причин).

4.9. В случаях длительного отсутствия положительной динамики родителям ребенка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, отоларингологом, психиатром и др.) или в ПМПК для уточнения логопедического заключения.

4.10. По мере исправления недостатков речи учитель-логопед выпускает детей заключением психолого-медико-педагогической консилиума ДОО из логопедического пункта и заменяет их другими.

5. Организация деятельности логопедического пункта

5.1. На логопедическом пункте предусматриваются следующие направления деятельности:

- диагностическое (осуществление мониторинга коррекционного процесса);
- коррекционно-развивающее (создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности);
- информационно-методическое:
 - а) составление проектов индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности;
 - б) оказание консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям);
 - в) организация взаимодействия всех субъектов коррекционно – развивающего процесса;
 - г) организация и систематизация методического фонда логопункта в соответствии с требованиями к его оснащению.

- д) сбор информации о деятельности логопункта и анализ диагностического обследования детей к итоговому педсовету в ДОО (и/или по запросу);
- 5.2. Формами организации коррекционно-образовательной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия, которые проводятся по соответствующим коррекционным программам дошкольного образования.
- 5.3. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренного возрастными физиологическими особенностями детей и «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях» 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г.
- подгрупповые занятия с учетом возраста детей: 4-5 лет 15-20 минут; 5-6 лет- 20-25 минут, 6-7 лет- 25-30 минут;
 - индивидуальные – 4-5 лет 10-15 минут, 5-7 лет 15-20 минут.
- 5.4. Периодичность занятий:
- занятия с детьми, имеющими ОНР (общее недоразвитие речи) различной клинической обусловленности, проводятся не менее 2-3-х раз в неделю;
 - занятия с детьми, имеющими ФФНР и ФНР, - не менее 2-х раз в неделю;
 - занятия с детьми, имеющими фонетический дефект - не менее 1-го раза в неделю;
 - занятия с заикающимися детьми – не менее 2-3-х раз в неделю.
- 5.5. Подгрупповые занятия организуются с детьми одного возраста, имеющими сходные по характеру и степени выраженности речевых нарушений.
- 5.6. Занятия на логопедическом пункте проводятся в часы, свободные от занятий в режиме дня, или посредством чередования логопедических занятий с другими видами деятельности при организации их по подгруппам (с воспитателями и другими специалистами) по согласованию с администрацией ДОО.
- 5.7. Занятия с детьми проводятся преимущественно в первой половине дня, 1 раз в неделю допустимо проводить занятия во второй половине дня.
- 5.8. Наряду с логопедическими занятиями, в вечернее время проводится индивидуальная работа воспитателя с детьми по коррекции речи. Воспитатель по рекомендации учителя-логопеда планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей.
- 5.9. Распределение рабочего времени учителя-логопеда: 75% - работа с детьми, 15 % - консультативно-методическая работа, 10 % - работа с документацией.
- 5.10. Ответственность за обязательное посещение занятий детьми несут учитель-логопед, воспитатели группы, которую посещает ребенок, родители (законные представители).

6. Участники коррекционно-образовательного процесса

- 6.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагоги и специалисты ДОО.
- 6.2. Учитель-логопед:
- 6.2.1. Несет ответственность за своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи. В случае зачисления на логопункт ребенка, которому рекомендовано обучение в специализированной группе по заключению ПМПК, учитель-логопед не несет ответственности за качество коррекционного обучения.
- 6.2.2. Составляет список воспитанников, зачисленных на логопункт в соответствии с предельной наполняемостью. Списочный состав логопункта утверждается руководителем ДОО.
- 6.2.3. Определяет периодичность, продолжительность проведения занятий на логопункте в соответствии с пунктами 5.3, 5.4 настоящего Положения. Расписание логопедических занятий утверждается руководителем ДОО.
- 6.2.4. Планирует и проводит коррекционную работу с воспитанниками по исправлению нарушений в развитии устной речи.
- 6.2.5. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений у детей, зачисленных на логопункт. Корректирует содержание логопедической работы, методы и приемы коррекционной помощи.

6.2.6. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законным представителям) ДОО по преодолению речевых нарушений воспитанников, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.

6.2.7. Способствует повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов ДОО в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих нарушения речи.

6.2.8. Учитель-логопед ведет на логопедическом пункте следующую документацию:

- Паспорт логопедического кабинета
- График работы учителя-логопеда (Приложение 1)
- Годовой план работы учителя-логопеда (Приложение 2)
- Акт обследования (Приложение 3)
- Список логопункта (Приложение 4)
- План коррекционно-речевой работы (Приложение 5)
- Экран коррекции звукопроизношения (Приложение 6)
- Журнал посещения детьми логопункта (Приложение 7)
- Журнал учета движения детей логопедического пункта (Приложение 8)
- Отчет о проделанной коррекционной работе логопункта (Приложение 9)
- Индивидуальную речевую карту ребенка (Приложение 10)
- Заявление о зачислении на логопедический пункт (Приложение 11)
- Заявление об отказе зачисления на логопункт, отказе прохождения ПМПК, ПМПк ДОО (Приложение 12)
- Заявление родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе (приложение 13)
- Договор о сотрудничестве с родителями по оказанию помощи детям в преодолении отклонений в развитии устной речи в условиях логопункта (Приложение 14)
- Тетрадь взаимосвязи логопеда с родителями.
- Рабочую программу учителя-логопеда.

Формы документации могут быть различными и отличаться от представленных в Положении.

6.3. Воспитатель:

6.3.1. Создает предметно-развивающую среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников группы.

6.3.2. Наблюдает за ходом речевого развития воспитанников группы, проводит мониторинг усвоения содержания образовательной области «Речевое развитие» общеобразовательной или адаптированной программы дошкольного образования.

6.3.3. Планирует и проводит индивидуальную работу по речевому развитию детей, зачисленных на логопункт, по рекомендациям учителя-логопеда.

6.3.4. Осуществляет контроль правильного произношения скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у детей, зачисленных на логопункт, во всех видах детской деятельности, в режимных моментах в течение дня.

6.3.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, родителями (законными представителями) ДОО по вопросам освоения общеобразовательной или адаптированной программ дошкольного образования детьми, зачисленными на логопункт.

6.3.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, зачисленных на логопункт.

6.4. Родитель (законный представитель):

6.4.1. Создает в семье благоприятные условия для общего и речевого развития ребенка.

6.4.2. Взаимодействует с педагогическими работниками ДОО по преодолению речевых нарушений ребенка.

6.4.3. Выполняет условия Договора о сотрудничестве с родителями по оказанию помощи детям в преодолении отклонений в развитии устной речи в условиях логопункта.

6.5. Специалист ДОО (музыкальный руководитель, инструктор физического воспитания, педагог-психолог):

- 6.5.1. Планирует и организует работу по реализации адаптированных и коррекционных программ для детей с нарушениями речи в соответствующих образовательных областях на основе рекомендаций ПМПК, ПМПк ДОО, учителя-логопеда, зачисленных на логопедический пункт.
- 6.5.2. Учитывает особые образовательные потребности детей с различными нарушениями речи, их индивидуальные особенности в процессе образовательной деятельности.

7. Руководство работой логопедического пункта

- 7.1. Непосредственное руководство работой логопедического пункта осуществляется администрацией ДОО.
- 7.2. Руководитель ДОО контролирует условия, созданные для функционирования логопедического пункта, результативность коррекционно-образовательного процесса.

8. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта

- 8.1. Для организации логопедического пункта выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.
- 8.2. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.
- 8.3. Другие вопросы функционирования логопедического пункта ДОО регулируются Уставом ДОО, иными нормативными документами.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 36
_____/Л.А.Запашникова

График работы учителя-логопеда (ФИО)

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми	Организационная работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально - подгрупповая работа		
Понедельник	с ____ до ____	____ ч ____ мин	____ ч ____ мин	4 ч
Вторник	с ____ до ____	____ ч ____ мин	____ ч ____ мин	4 ч
Среда	с ____ до ____	____ ч ____ мин	____ ч ____ мин	4 ч
Четверг	с ____ до ____	____ ч ____ мин	____ ч ____ мин	4 ч
Пятница	с ____ до ____	____ ч ____ мин	____ ч ____ мин	4 ч
Всего:	20 ч	____ ч ____ мин	____ ч ____ мин	20 ч

Учитель-логопед _____/Т.Ф.Блинова

(подпись)

Примечание: Организационная работа учителя-логопеда предполагает:

- * проветривание помещения;
- * смену дидактического материала;
- * сопровождение детей из кабинета в группу;
- * работу с документами;
- * консультацию воспитателей по организации и проведению коррекционной работы с детьми;
- * работу с родителями (консультации, беседы, сбор информации о ребенке).

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ № 36
Запашикова Л.А.
Приказ №

**Годовой план работы учителя-логопеда на логопункте
МАДОУ "Детский сад № 36" на 20 – 20 учебный год.**

№	Мероприятия	Сроки
1	Организационная работа	
2	Коррекционно-педагогическая работа	
3	Работа логопеда с воспитателями и музыкальным руководителем	
4.	Работа с родителями	
5	Повышение деловой квалификации	

Учитель-логопед _____ /Т.Ф.Блинова

(подпись)

АКТ
обследования речи детей _____ группы
МАДОУ " Детский сад № 36" на 20 ____/20 ____ учебный год

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождени я	Домашний адрес	Результаты обследования (не/выявленные нарушения)	Логопедическое заключение Рекомендации
1					
2					
3					
4					

Учитель-логопед _____/Т.Ф.Блинова
(подпись)

*** Список детей логопункта МАДОУ "Детский сад № 36" на 20__ /20__ учебный год**

№	Ф.И. ребенка	Группа	Возраст	№ протокола, логопедическое заключение, рекомендации.
1				
2				
3				
4				

Учитель-логопед _____ /Т.Ф.Блинова
(подпись)

***План коррекционно-речевой работы на 20__ /20__ учебный год**

Направления коррекционно-речевой работы	Задачи		
	Сентябрь-ноябрь	Декабрь-февраль	Март-май
Совершенствование артикуляционного аппарата функций	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Развитие фонематических процессов	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Формирование навыков правильного звукопроизношения	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Развитие речевого дыхания, голоса	ФИ детей	ФИ детей	ФИО детей
Формирование выразительной речи на базе правильно произносимых звуков	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Развитие общей и мелкой моторики	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Развитие слухового и зрительного внимания, памяти, логического мышления	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Подготовка к обучению грамоте	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Воспитание самоконтроля за речью	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей
Формирование практических умений и навыков пользования правильной речью	ФИ детей	ФИ детей	ФИ детей

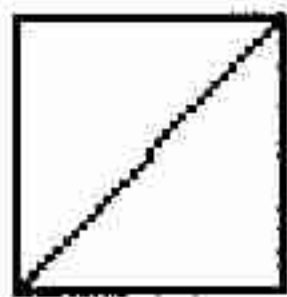
Учитель-логопед _____ /Т.Ф.Блинова
(подпись)

Экран коррекции звукопроизношения

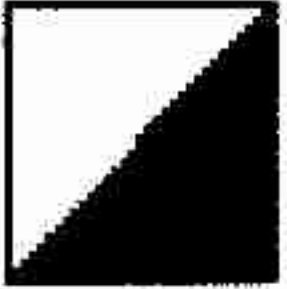
	Фамилия, имя ребенка	С	С,	З	З,	Ц	Ш	Ж	Ч	Щ	Р	Р,	Л	Л',	Й
1.															
2.															
3.															

1	2
3	

1 – начало года; 2 – середина года; 3 – конец года.



Звук на стадии постановки;



Звук на стадии автоматизации;



Звук на стадии дифференциации и введении в свободную речь.

Условные обозначения:

*Журнал посещения детьми логопункта МАДОУ " Детский сад № 36" на 20__ /20__ учебный год

Месяц: _____

п/п	ФИ ребёнка	Дни недели. Число																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1.																																	
2																																	
3																																	
4																																	

*Журнал учета движения детей логопедического пункта МАДОУ "Детский сад №36 в 20__ /20__ учебном году

п/п	Фамилия, имя	Причина поступления, диагноз	Дата зачисления	Проводимая работа	Дата отчисления	Окончательное заключение	Рекомендации
1.							
2.							
3.							

Учитель-логопед _____ /Т.Ф.Блинова
(подпись)

***Отчет о проделанной коррекционной работе логопункта**

за 20__/20__ учебный год в МАДОУ "Детский сад № 36»

учителем-логопедом

Дата комплектования _____

		Речевой диагноз		
		ФНР	ФФНР	ОНР
Выявлено				
Принято				
Выпущено	С чистой речью			
	С улучшенной речью			
Оставлено на 2 год для продолжения курса обучения.	С улучшенной речью			
	Без улучшения			
	Выбыло			
	Не посещал занятия по болезни			

Аналитическая информация:

- проблемы, возникшие в ходе работы;
- условия, необходимые для решения проблем;
- динамика речевого развития детей
- приоритетные направления деятельности на следующий год.

РЕЧЕВАЯ КАРТА

1. Фамилия, имя ребёнка _____
2. Год и месяц рождения: _____
3. Домашний адрес: _____
4. Дата зачисления _____
5. Речь родителей, жалобы: _____

Общие сведения перинатальный, пренатальный, постнатальный периоды протекали с отклонениями, без отклонений.

1. Состояния общей моторики затруднения при удержании поз, некачественное их выполнение; нарушение переключения при выполнении движений; уменьшение амплитуды движений; невозможность выполнения движений обеими руками одновременно; не нарушена.
2. Состояния органов артикуляционного аппарата
 *губы _____ *зубы _____ *прикус _____ *небо _____ *строение
 челюсти _____ *язык _____ *подъязычная уздечка _____

Анатомическое строение артикуляционного аппарата с отклонениями, без отклонений.

Моторика органов артикуляционного аппарата: движения выполняются в полном объеме, правильно; истощаемость движений; движения выполняются не в полном объеме, в замедленном темпе, с появлением содружественных движений, тремора, саливации; удержание позы не удается; движения не выполняются.

Динамическая организация движений органов артикуляционного аппарата: движения артикуляционного аппарата активные, вялые; объем движений полный, неполный; присутствует замена движений, отсутствует замена движений; наблюдаются гиперкинезы, синкинезии, саливация, тремор, моторная напряженность; последовательность перехода от одного движения к другому, застревание на одном движении, расторможенность.

Мимическая мускулатура: поражение черепно-мозговой иннервации отсутствует; отмечается поражение черепно-мозговых нервов.

3. Звукопроизношение

С _____ Сь _____ З _____ Зь _____ Ц _____ Ш _____ Ж _____ Щ _____ Ч _____ Р _____ Рь _____
 Л _____ Ль _____ К _____ Г _____ Д _____ Т _____

Звуки _____ не автоматизированы.

Просодика: просодическая сторона речи сформирована с нарушениями голоса, темпа, дыхания; отклонений не имеет.

Слоговая структура слова отмечается характер искажения слоговой структуры (сокращения слогов, опускание слогов; добавление звуков, слогов; перестановка слогов и звуков).

4. Фонематико-фонематические процессы сформированы; сформированы недостаточно.
5. Звуковой анализ слова: навыки звукового анализа соответствуют возрасту; сформированы недостаточно.
6. Понимание речи импрессивная речь сформирована; сформирована недостаточно.
7. Активный словарь соответствует возрасту; ограничен.
8. Грамматический строй речи имеются нарушения согласования и управления.
9. Внимание _____

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ _____

Заведующему МАДОУ " Детский сад № 36"
Запашиковой Людмиле Анатольевне

(Ф.И.О. заявителя)

проживающей (его) _____

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

(кем, когда)

контактный телефон: _____

Заявление

о зачислении на логопедический пункт

Я, (Ф.И.О.) _____,

прошу зачислить моего ребенка (Ф.И. ребенка) _____

на логопедический пункт МАДОУ " Детский сад № 36».

Обязуюсь выполнять следующие требования:

- По рекомендации учителя - логопеда обращаться к невропатологу, отоларингологу, психиатру и др. специалистам.
- Выполнять рекомендации учителя - логопеда и домашние задания по развитию речи.
- Поставленный учителем - логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребенка.
- По приглашению учителя - логопеда посещать индивидуальные занятия, консультации, родительские собрания.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекции речи иметь не буду.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках ребенок может быть выведен из логопункта. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

С условиями зачисления ознакомлен(а).

_____ / _____
подпись

_____ / _____
расшифровка

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующему МАДОУ "Детский сад № 36"
Запашниковой Людмиле Анатольевне

*заявление

Я, _____,

(Ф.И.О.)

отказываюсь от посещения моим ребенком логопедического пункта и проведения коррекционно-развивающих занятий с логопедом в связи с

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен. Рекомендации от логопеда получены, о последствиях предупрежден. Претензий не имею.

Дата: _____

Подпись: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе

Заведующему МАДОУ « Детский сад № 36»

Запашиковой Людмиле Анатольевне

Я, _____
данные _____ (являюс
родителем(законным представителем)

_____ (ФИО ребенка)
«__» _____ 20__ года рождения, _____ проживающему

даю свое согласие на обучение его (ее) по адаптированной образовательной программе в течение 201__-201__ учебного года (на основании заключения ПМПК № _____ от «__» _____ 20__ года) на логопункте Муниципального автономного _____ дошкольного общеобразовательного учреждения

« Детский сад № 36 », находящейся по адресу : 624015, с.. Щелкун, ул. Советская 161, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Дата заполнения: «__» _____ 201__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР

о сотрудничестве с родителями по оказанию помощи детям в преодолении отклонений в развитии устной речи в условиях логопункта

с.Щелкун

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36», именуемое в дальнейшем МАДОУ № 36, в лице заведующего Запащиковой Людмилы Анатольевны, действующая в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.12. № 273, на основании Устава, Положения о логопункте МАДОУ с одной стороны, и родителя (законного представителя) ребенка

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения)

именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

Предмет договора

1.1. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между МАДОУ № 36 и Родителем.

2. Обязанности сторон**2.1. Организация обязуется:**

- 2.1.1. Зачислить ребенка на логопункт в соответствии с п.4.3. Положения о логопункте.
- 2.1.2. Обеспечить диагностику речевого развития ребенка учителем-логопедом и информировать родителей (законных представителей) о ее результатах.
- 2.1.3. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития.
- 2.1.4. Обеспечить коррекцию имеющихся отклонений в развитии речи ребенка путем проведения индивидуальных и подгрупповых логопедических занятий по утвержденному Организацией расписанию.
- 2.1.5. Заботиться об эмоциональном благополучии ребенка на индивидуальных и подгрупповых занятиях, защищать от всех форм физического и психического насилия.
- 2.1.6. Обучать ребенка по коррекционной логопедической программе.
- 2.1.7. Организовывать предметно-развивающую среду на логопункте.
- 2.1.8. Установить и довести до сведения родителей утвержденный график работы учителя-логопеда.
- 2.1.9. Оказывать квалифицированную помощь родителям в воспитании и обучении ребенка при коррекции имеющихся речевых отклонений в его развитии.

2.2. Родители обязуются:

- 2.2.1. Соблюдать Устав Организации и настоящий Договор.
- 2.2.2. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации учителя-логопеда.
- 2.2.3. Соблюдать график посещения ребенком занятий на логопункте.
- 2.2.4. Своевременное информировать учителя-логопеда об отсутствии (и его причинах) ребенка на занятии.
- 2.2.5. Проводить работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендации учителя-логопеда.
- 2.2.6. Посещать родительские собрания и консультации учителя-логопеда.
- 2.2.7. Обеспечить наличие необходимого материала для логопедической работы с ребенком к каждому занятию.
- 2.2.8. Родитель (законный представитель) дает согласие на проведение фото и видеозаписей занятий по развитию речи со своим ребенком и их использование для иллюстрации результатов и методов работы по коррекции нарушений речевой и языковой систем у детей с затруднениями речи без указания истинной фамилии своего ребенка и точного адреса проживания.

3. Организация имеет право:

- 3.1. Отчислить ребенка по заявлению родителей.
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и обучения ребенка в семье.
- 3.3. В спорных случаях или в случаях длительного отсутствия положительной динамики родителям ребенка (законным представителям) рекомендовать обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, отоларингологом, психиатром и др.) или в ТОПМПК для уточнения логопедического заключения и/или вида и направленности коррекционной помощи ребенку.
- 3.4. Следить за соблюдением родителями прав ребенка.
- 3.5. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении родителями своих обязательств, уведомив родителей об этом за 5 дней.

4. Родители имеют право:

- 4.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.
- 4.2. Присутствовать на занятиях на логопункте.

5. Прочие условия:

- 5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:
 - один экземпляр храниться в Организации в личном деле ребенка;
 - другой экземпляр выдается Родителю.
- 5.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.
- 5.3 Зачисление ребенка на логопункт без оформления настоящего договора не производится.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение всего времени посещения ребенком логопункта.

7. Ответственности сторон

- 7.1 Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условия настоящего договора.
- 7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность предусмотренную Договором и Положением о логопункте.

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 36»
Адрес: Свердловская область, Сысертский район, село
Щелкун ул.Советская 161.
р/с 40701810300001176252
л/с 30906170040
Уральское ГУ Банк России г.Екатеринбург
БИК 046577001
ИНН/КПП 6652012320/668501001
Эл.адрес: mdou36@list.ru;
официальный сайт: 36set.tvoysadik.ru
телефон: 8343746-95-44
Заведующая МАДОУ № 36
_____ Л.А.Запапщикова

« _____ » _____ 2018г

Родитель (законный представитель)

ФИО _____

Паспортные данные _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Подпись: _____ (_____)

« _____ » _____ 201__ г

Г

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575809

Владелец Запащикова Людмила Анатольевна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022