



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
" Детский сад № 36"

Л.А. Запащикова /Л.А. Запащикова
приказ от «06» мая 2019 г
№ 25-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности психолого-медико-педагогического консилиума
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 36»

с.Щелкун
2019 г.

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее - консилиум) в образовательном учреждении:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 (с изменениями от 27.08.2015 года № 41);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- Приказ Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)".

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/ 901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения»;

- Приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи".

1.2. Положение о консилиуме муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» (далее - МАДОУ) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК); по определению направлений коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, испытывающими трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации.

1.3. Целью консилиума является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с ОВЗ исходя из реальных возможностей МАДОУ и в соответствии со специальным

образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

1.4. В своей деятельности консилиум руководствуется федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, регламентирующими оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, в том числе обучение детей с ОВЗ, детей-инвалидов, локальными нормативными актами, Уставом МАДОУ, договорами между МАДОУ и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящим положением.

Консилиум создается приказом заведующей МАДОУ независимо от его организационно-правовой формы. Руководитель консилиума назначается из числа административно-управленческого состава МАДОУ приказом заведующей.

1.5. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума, особенностях программы психолого-педагогического сопровождения, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Решения, принятые на заседании консилиума, являются обязательными для всех специалистов, сопровождающих ребенка.

II. Основные задачи деятельности консилиума

2.1. Задачами деятельности консилиума являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в МАДОУ) диагностика отклонений и резервных возможностей в развитии и социализации;
- выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития, и подготовка рекомендаций по направлению их на ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей в МАДОУ;
- создание и реализация рекомендованных ПМПК СОУ для получения образования;
- разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения;
- оценка эффективности реализации программы психолого-педагогического сопровождения;

- изменение при необходимости компонентов программы психолого-педагогического сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;
- подготовка рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПК при наличии необходимости изменения СОУ в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;
- консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом МАДОУ в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде;
- координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого-медико-педагогическую помощь) детей с ОВЗ, получающих образование в данном учреждении;
- организационно-методическая поддержка педагогов МАДОУ в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ.

III. Состав и регламент деятельности консилиума

3.1. Состав консилиума утверждается заведующей МАДОУ. В него на постоянной основе входят: заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог (в рамках сетевого взаимодействия), учитель-логопед, медицинский работник. В каждом конкретном случае в состав консилиума включается воспитатель, инструктор ФИЗО, Музыкальный руководитель, работающий с конкретным воспитанником.

3.2. Деятельность консилиума основана на принципах коллегиальности с установлением ответственности специалистов за исполнение решений, отраженных в протоколе заседания:

Зам. зав. по УВР (руководитель из числа административно управленческого состава МАДОУ), председатель консилиума:

- координирует взаимодействие специалистов по реализации программы психолого-педагогического сопровождения воспитанников, его родителей (законных представителей), педагогического коллектива МАДОУ, взаимодействие между МАДОУ и социальными партнерами (при отсутствии необходимых кадровых ресурсов в МАДОУ);
- обеспечивает контроль качества и своевременного исполнения мероприятий, предусмотренных программой психолого-медико-педагогического сопровождения;

- возлагает ответственность за разработку и реализацию программы психолого-педагогического сопровождения на ведущих специалистов (кураторов) сопровождаемых воспитанников, согласовывает их;
- организует планирование и проведение заседаний консилиума;
- ведет (или поручает вести определенному сотруднику) отчетную и текущую документацию консилиума.

Специалисты, входящие в постоянный состав консилиума:

- организуют углубленную диагностику для определения уровня актуального развития ребенка, выявления причин и механизмов трудностей в обучении;
- определяют содержание и формы собственной коррекционно-развивающей работы, а также формулируют рекомендации для педагогов и родителей (законных представителей) по созданию оптимальных условий обучения и воспитания;
- участвуют в разработке и реализации программы психолого-медико-педагогического сопровождения.

Ведущий специалист (куратор) воспитанника на весь период сопровождения утверждается приказом заведующей МАДОУ:

- организует подготовку документов к плановым и внеплановым консилиумам;
- координирует взаимодействие специалистов сопровождения (график работы, встречи, консультации) с родителями (законными представителями) воспитанника;
- отслеживает динамику развития воспитанника и эффективность оказываемой ему психолого-педагогической помощи;
- доводит обобщенную информацию до сведения специалистов консилиума на плановых заседаниях, а при необходимости выходит с инициативой обсуждения проблем обучающегося на внеплановых заседаниях консилиума.

Педагоги (воспитатели), работающие с сопровождаемым воспитанником:

- учитывают его индивидуальные особенности, исполняют рекомендации ПМПК и консилиума при организации образовательного процесса;
- соблюдают специальные образовательные условия, необходимые для сопровождаемого воспитанника с ОВЗ (организация рабочего места, пространства группы, вспомогательные и технические средства, специальный дидактический материал, оценивание достижений);
- участвуют в формировании толерантных установок воспитанников группы коллектива и родителей (законных представителей) к особенностям сопровождаемого воспитанника.

3.3. Консилиум организует свою работу под руководством председателя, а в его отсутствии лица, его заменяющего, в соответствии с планом работы, утвержденным заведующей.

3.4. Плановые заседания консилиума проводятся не реже 1 раза в квартал.

3.5. Внеплановые заседания проводятся по мере необходимости решения вопросов о принятии дополнительных мер по вновь выявленным обстоятельствам, о внесении изменений в программы психолого-педагогического сопровождения в случае их неэффективности.

IV. Порядок выявления и сопровождения консилиумом обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы, развитии и социальной адаптации

4.1. Проведение плановой психолого-педагогической диагностики воспитанников после периода адаптации к условиям МАДОУ (анализ текущей (итоговой) педагогической диагностики, педагогическое наблюдение, скрининговые психолого-педагогические обследования (психодиагностические минимумы).

4.2. Обсуждение на плановом заседании консилиума вопроса о необходимости проведения углубленной диагностики с воспитанниками, испытывающими трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, согласование сроков и графика проведения диагностики.

4.3. Получение воспитателем письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на их психолого-медико педагогическое обследование и сопровождение специалистами консилиума.

4.4. Проведение обследования воспитанника индивидуально каждым специалистом консилиума предпочтительно в присутствии родителей (законных представителей), с последующим их консультированием по итогам обследования.

4.5. Проведение заседания консилиума для обсуждения результатов обследования воспитанников и принятия решения:

4.5.1. О необходимости разработки направлений коррекционно-развивающей работы на определенный период, исходя из реальных возможностей МАДОУ (без комплексного обследования на ПМПК);

4.5.2. О наличии необходимости направления обучающегося на ПМПК.

4.6. Оформление заключения и протокола заседания консилиума в день его проведения. Ознакомление и согласование заключения консилиума с родителями (законными представителями) воспитанника. При оформлении заключения консилиума для воспитанника, имеющего заключение ПМПК, конкретизируется пакет СОУ и программа психолого - педагогического сопровождения на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

4.7. Детализация программы психолого-педагогического сопровождения каждым специалистом консилиума, принимающим участие в комплексном сопровождении воспитанника, ее согласование с родителями (законными представителями) и утверждение приказом заведующей МАДОУ в течение 5 рабочих дней после заседания консилиума.

4.8. Обсуждение наличия /отсутствия положительной динамики в обучении (развитии, социальной адаптации) по окончании периода реализации программы психолого-педагогического сопровождения воспитанника. Оформление заключения и протокола заседания консилиума. При скомпенсированности отклонений в развитии, социальной адаптации сопровождение воспитанника прекращается приказом заведующей МАДОУ. При отсутствии положительной динамики в программу психолого-

педагогического сопровождения вносятся изменения и сопровождение продолжается в соответствии с п.4.7 - п.4.8, настоящего положения, либо делается заключение о необходимости обследования (в том числе повторного) на ПМПК для выбора (изменения) СОУ и варианта адаптированной основной образовательной программы.

4.9. В ситуации, когда заключение ПМПК получено ребенком в период не ранее одного календарного года до момента поступления в МАДОУ, специалистами консилиума проводится его углубленное обследование с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения. Обследование ребенка проводится каждым специалистом консилиума индивидуально. На основании заключений специалистов коллегиально вырабатываются заключение и рекомендации.

4.10. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума о предлагаемых СОУ и разработанной специалистами консилиума программой психолого-педагогического сопровождения, обучение и воспитание ребенка осуществляется по той образовательной программе, которая реализуется в МАДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

V. Права и обязанности

5.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- знакомиться с результатами обследования и коллегиальным заключением; вносить свои замечания и предложения по созданию СОУ;
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной образовательной программы в части психолого-педагогического сопровождения, получать информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума.

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
- обеспечивать посещение ребенком в соответствии с согласованным расписанием занятий специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам.

5.3. Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- применять в своей деятельности необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- соблюдать конфиденциальность и нести ответственность за несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

5.4. Специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения воспитанников, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя МАДОУ при обследовании ребенка на ПМПК.

VI. Документация консилиума

1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме.
2. План заседаний консилиума на учебный год (приложение 1)
3. Протоколы заседаний консилиума (приложение 2)
4. Журнал учета воспитанников, сопровождаемых в рамках консилиума (Приложение 3)
5. Заключение специалистов консилиума по результатам диагностики воспитанников (приложение 4)
6. Заключение консилиума (на каждого ребенка) (приложение 5)
7. Согласия (заявления) родителей (законных представителей) (приложение 6)
8. Программа психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ (приложение 7)

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ
" Детский сад № 36"
_____/Л.А.Запашикова

План работы ПМПк на _____ учебный год

№ п/п	Тема заседаний ПМПк	Вопросы для обсуждения	Сроки проведения	Ответственные	Результат
1.	Заседание 1.				
Работа между заседаниями					
2.	Заседание 2.				
Работа между заседаниями					
2.	Заседание 3.				
Работа между заседаниями					
2.	Заседание 4.				

ПРОТОКОЛ № _____

психолого-медико-педагогического консилиума.

Повестка ПМПк

Дата проведения _____

Время проведения _____

Место проведения _____

Присутствовали: _____

Обсуждаемые вопросы: _____

Принятые решения:

Секретарь ПМПк : _____

Представление (заключение) психолога для консилиума ДОУ

Ф.И.О. ребёнка _____

Возраст _____ группа _____

Жалобы родителей _____

Педагогическая характеристика

Особенности поведения, общения, привычки и интересы

Моторная

ЛОВКОСТЬ

Ведущая: рука _____ нога _____ ухо _____ глаз _____

Характеристика деятельности:

мотивация _____

критичность _____

работоспособность _____

темп деятельности _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Качественная характеристика речи _____

Характеристики интеллектуального развития _____

Сформированность представления о пространственных и временных отношениях _____

Особенности конструктивной деятельности, графической деятельности, рисунка _____

Характерные ошибки:

при рисовании при разговоре, рассказывании, пересказе при счете _____

Эмоционально-личностные и мотивационно-волевые особенности _____

Заключение педагога- психолога _____

(уровень актуального развития, специфические особенности в указанных сферах, рекомендации по коррекционной работе)

Дата _____

Подпись _____

Представление (заключение) учителя – логопеда на ПМПК

Фамилия, имя ребёнка _____

Дата рождения _____

Учреждение _____

Краткий анамнез раннего речевого развития: со слов, по документам.

Гуление (в норме с 3 мес.); лепет (в норме с 6 мес.), первые слова (в норме около года); первые фразы (в норме от 1,5-2 лет) _____

Речевая среда и социальные условия (5-6 г жизни): благополучное, ускоренный темп у речи родителей; заикание (контакт с заикающимся) у родителей; нарушение звукопроизношение у родителей; наличие двуязычия.

Общая и мелкая моторика : объем движений(полный, неполный), координация(нормальная, некоординированность), темп (медленный, быстрый, нормальный), переключение от одного движения к другому(низкое, недостаточное, нормальное).

Артикуляционный аппарат: прикус (прогения, прогнатия, боковой открытый), зубы (редкие, неправильной формы, отсутствие с возрастной нормой), язык (норма, большой, маленький, складчатый), уздечка языка (короткая, укороченная), твердое небо(нормальное, высокое), губы

(норма, тонкие, утолщенные).

Устная речь:

Общее звучание речи: разборчивость не нарушена; несколько снижена, речь не четкая; речь невнятная, смазанная, мало понятная для окружающих.

Понимание речи: ребенок малоактивен; малоразговорчив; дополняет речь невербальными средствами; контакт затруднен; понимание речи сохранено.

Активный словарь: объем словаря (ограниченность, норма), неточность употребления слов, трудности классификации.

Грамматический строй речи: ограничены понимания и передачи смысловой связи слов, нарушен порядок слов в предложении, нарушение грамматических связей между словами, трудности в словообразовании, трудности в словоизменении.

Слоговая структура речи: парафазии (замена звуков, слогов); элизии (пропуски звуков, слогов); перестановка звуков, слогов.

Звукопроизношение:

Фонематическое восприятие:(сохранено или нарушено)

Звуковой анализ, синтез: (сформирован, недостаточен, несформирован).

Связная речь: с/без помощи взрослого, по наводящим вопросам, с подсказкой; воспроизводит все или не все смысловые элементы;

рассказ (пересказ) возможен (невозможен); искажает смысловые звенья, не отражает смысловых отношений, нарушает последовательность событий.

Темп и плавность речи:(нормальный, ускоренный(тахилалия), замедленный(брадилалия), запинки, заикание. Заключение:

Рекомендации: Рекомендовано занятия с логопедом

Дата обследования _____

Подпись специалиста _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ воспитателя на ПМПк

Фамилия, имя ребенка

Общие впечатления о ребенке

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентировка

Сведения о себе и своей семье

Знания и представления об окружающем

Сформированность учебных навыков

Общая оценка учебных навыков (соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы)

Реакция ребенка на свой дефект (замечает, знает, стесняется, замыкается)

Примечание:

Подпись педагога

Дата

Представление (заключение) педагога-дефектолога на ПМПк.

Фамилия, имя ребёнка _____

Дата рождения

Группа

Домашний адрес _____

Состав

СЕМЬИ

Образовательный ценз родителей

Материальное	положение
семьи	

Положение семье	ребенка	В
--------------------	---------	---

Факторы, мешающие развитию ребенка:

В ДОУ

Вне ДОУ:

социальная, педагогическая

запущенность

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ КЛИМАТ В

семье

нарушение стрессы	сферы	общения,	конфликты,
----------------------	-------	----------	------------

Вовлечение	в	противную
------------	---	-----------

деятельность _____

Заключение:

Рекомендации:

Дата обследования

Подпись специалиста

Заключение психолого-медико-педагогического консилиума

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Дата обследования _____

ОУ _____ Группа _____

Домашний адрес _____

телефон _____

Состав семьи _____

Сведения о родителях:

Мать _____

Отец _____

Наследственность _____

Причины направления на ПМПК:

Мнение родителей:

Мнение воспитателя

Приложение (отметить наличие):

Педагогическое представление. Психологическое

представление. Социальное представление Логопедическое представление.

Медицинское представление.

Заключение: _____

Рекомендации: _____

Председатель психолого-медико-педагогического консилиума:

Члены психолого-медико-педагогического консилиума:(Специальность, подпись)

**Согласие родителей(законных представителей) на проведение психолого-педагогического
обследования и сопровождения ребенка**

Я, _____
(Ф.И.О., родителя/ законного представителя, характер родственных отношений в соответствии с
паспортными данными)
обучающегося _____, воспитанника _____ группы
Ф.И.О. обучающегося

Выражаю согласие на его психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение
специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПк) МАДОУ «Детский
сад № 36» в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики
специалистов ПМПк. С Положением о ПМПк ознакомлен.

Дата _____ Подпись _____ / _____
Расшифровка

Программа психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ

I. Общие сведения

ФИО ребенка
 Возраст
 Группа
 ФИО родителей
 ФИО воспитателя (куратора)
 ФИО специалистов сопровождения,
 должность
 Заключение и рекомендации ПМПК
 Форма обучения
 Срок реализации программы
 сопровождения
 Наличие инвалидности

II. Заключение и рекомендации ПМПК образовательной организации

2.1. Основные особенности обучающегося

(на основе обследования специалистов)

Характер деятельности
 Особенности речи
 Особенности мышления
 Особенности моторного развития и
 графических навыков
 Особенности поведения, общения
 Другое

2.2. Трудности освоения разделов образовательной программы

(по результатам освоения ребенком)

3. Создание специальных образовательных условий

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Специалисты сопровождения	Направления работы	Форма занятий	Продолжительность и частота
Учитель-логопед			
Инструктор ФИЗО			
Музыкальный руководитель			
Другие специалисты			

Специальные условия, необходимые для обучения

План коррекционной работы

Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат